****

**ИНФОМАЦИОННЫЙ РАЗДЕЛ**

**1. Наименование учреждения:** МБДОУ «Детский сад «Седарчий» ст. Петропавловская Грозненского муниципального района»

**2**. **Адрес:** ЧР, Грозненский муниципальный район, ст. Петропавловская, ул. Северная 66 в.

**3. Год основания**: 2009г.

**4. Учредитель:** Администрация Грозненского муниципального района ЧР.

**5. Режим работы:** 5-дневная рабочая неделя с 12-ти часовым пребыванием детей, с 07.00 – 19.00 ч., выходные дни: суббота, воскресенье.

**6. Лицензия: № 3207 от 10.01.2020г.**

Выдана Министерством образования и науки Чеченской Республики Приказ от 10.01.2020г. № 3207

**7. Сайт ДОУ: https://petropavlovskaya.edu-gov.ru/**

**8. Ф.И.О. руководителя**: Байдарова Луиза Байтуевна

**9. Телефон:** 8-929-891-31-65

**10. Здание типовое**, двухэтажное.

**11. Количество групп: 6**

**12. Программное обеспечение**: Образовательная программа МБДОУ «Детский сад «Седарчий» ст. Петропавловская Грозненского муниципального района» разработана на основании примерной основной образовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой.

**Парциальные программы:**

«Мой край родной», З.В. Масаева;

 «Физкультурные занятия»Л.И. Пензулаева;

«Развитие речи» О.С. Ушакова;

«Экономическое воспитание дошкольников: формирование предпосылок финансовой грамотности» Шатова А.Д., Аксенова Ю.А., И.Л.Кирилов, В.Е. Давыдова, И.С. Мищенко.

«Чеченский орнамент в детском саду» Р.Э. Юсупова, И.В. Николаенко. Реализуют образовательную деятельность в соответствии с направлениями развития ребенка, представленные в пяти образовательных областях.

При организации образовательного процесса учтены принципы интеграции образовательных областей:

Физическое развитие;

Художественно-эстетическое развитие;

 Социально-коммуникативное развитие;

Речевое развитие;

Познавательное развитие.

**Кадровое обеспечение педагогического процесса**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** |  **Должность** | **Количество** |
| 1 | Воспитатели | 12 |
| 2 | Педагог-психолог | 1 |
| 3 | Подменный воспитатель | 1 |
| 4 | Инструктор по физической культуре | 1 |
| 5 | Педагог дополнительного образования | 2 |
| 6 | Музыкальный руководитель | 1 |
|  | **Всего педагогов** | 18 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Всего педагогов**  | **Количество** |
| **Образование** | Педагогическое | 18 |
| Среднее профессиональное | 6 |
| Высшее профессиональное | 12 |
|
| **Педагогический стаж** | До 5 лет | 6 |
| От 5 до 10 лет | 10 |
| От 10 до 20 лет | 2 |
| Свыше 20 лет | 0 |
| До 30 лет | 0 |
| **Возраст педагогов** | 20-30 лет | 2 |
| 30-40 | 7 |
| Свыше 40 лет | 9 |
| **Категория** | Высшая |  0 |
| Первая  |  0 |
| Соответствие |  9 |
| Без категории |  18 |

**Общая характеристика МБДОУ**

Муниципальное бюджетного дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Седарчий» ст. Петропавловская Грозненского муниципального района» выполняет общеразвивающие функции. ДОУ посещает на начало учебного года 204 детей, функционирует 6 возрастных групп:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Группа | возраст | Количество детей |
| 1 | Первая младшая группа «Седарчий» | от 2 до 3 лет | 33 |
| 2 | Вторая младшая группа «Ласточки» | от 3 до 4 лет | 37 |
| 3 | Средняя группа «Звездочки» | от 4 до 5 лет | 38 |
| 4 | Старшая группа «Лучики» | от 4 до 5 лет | 36 |
| 5 | Подготовительная группа «Непоседы» | от 5 до 6 лет | 32 |
| 6 | Подготовительная группа «Почемучки» | от 6 до 7 лет | 28 |

**Анализ воспитательно - образовательного процесса**

 Образовательная работа в МБДОУ «Седарчий» строилась в соответствии с Программой развития ДОУ на 2019-2024год, Образовательной программой ДОУ, Годовым планом ДОУ, ФГОС ДО, Законом об образовании РФ.

В течение учебного года деятельность МБДОУ «Седарчий» была направлена на реализацию основных задач дошкольного образования:

 -сохранение и укрепление физического и психического здоровья детей;

 -социально-личностное развитие каждого ребенка с учетом его индивидуальных особенностей; -оказание помощи семье в воспитании детей.

Исходя из основных направлений работы, коллектив МБДОУ «Седарчий» на 2019 -2020 учебный год ставил следующие цель и задачи:

***Цель:*** создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовки к жизни в обществе, к обучению в школе, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника.

**Задачи:**

* 1. Работа по обновлению развивающей предметно-пространственной среды, способствующей развитию активности ребенка в различных видах деятельности.
	2. Совершенствование работы педагогов по развитию речи детей.
	3. Воспитание нравственно-патриотических чувств дошкольников через ознакомление с культурой и историей Малой Родины.

**Праздники и развлечения для детей, проведенные по реализации годового плана МБДОУ «Седарчий».**

С целью повышения уровня воспитательного процесса в ДОУ и формирования эмоциональной сферы у детей были проведены следующие праздники и развлечения:

* Утренник «День знания»
* День солидарности по борьбе с терроризмом
* День гражданского согласия, единения и примирения.
* Утренник ко Дню Чеченской женщины
* Утренник «День дошкольного работника»
* Мероприятия, посвященные ко Дню города Грозного
* Конкурс поделок из природного материала «Осенняя ярмарка»
* Утренник «Золотая осень»
* Мероприятия, посвященные ко Дню народного единства
* Утренник ко Дню Матери.
* Спортивно-развлекательный праздник ко дню Конституции РФ.
* Смотр-конкурс среди родителей на лучшую новогоднюю поделку «Новогодние фантазии».
* Новогодние утренники.
* Тематическая беседа «Памяти выселения чечено-ингушского народа».
* Мероприятия, посвященные Дню защитника отечества.
* Утренники ко Дню 8 марта.
* Мероприятия, посвященные ко Дню конституции ЧР
* Тематическая беседа ко Дню космонавтики.
* Конкурс чтецов на День Чеченского языка.
* Утренники на Дню Чеченского языка.
* Мероприятия, посвященные ко Дню Победы.
* Выпускной бал «До свидания, детский сад!»

**Мероприятия, проведенные по реализации годового плана c воспитателями и родителями:**

* Консультация «Адаптация детей в детском саду».
* Консультация «Инструктаж по охране жизни и здоровья детей».
* Консультация «Инновационный подход к организации предметно-развивающей среды в ДОУ в соответствии с ФГОС ДО»
* Консультация «Как родители могут помочь своему ребенку адаптироваться к детскому саду».
* Консультация «Современные формы сотрудничества с родителями».
* Консультация «профилактика гриппа и коронавирусной инфекции».
* Консультация «Рациональная одежда детей в зависимости от погоды»
* Памятка для родителей «Проблема готовности к школе»
* Консультация «Готовность ребенка к школе»
* Консультация «нужно ли ребенку экономическое воспитание?»
* Консультация «Роль наглядной информации в сотрудничестве с семьей»
* Консультация «10 секретов счастья»
* Консультация «Оказание первой помощи при несчастных случаях»
* Консультация «Виды занятий по математике, особенности их организаций в разных возрастных группах»
* Консультация «Проблемы экономического воспитания в семье»
* Консультация «О воспитании детей в хьадисах»
* Консультация «профилактика COVID-19 дистанционно»
* Тематический контроль «Что делать при обморожении»
* Консультация «Обязанности отца к своим детям»
* Консультация «Закрепление математических представлений в разнообразных видах деятельности?»
* Консультация «Синдром эмоционального выгорания у педагогов»
* Картотека: «Чеченские народные - подвижные игры»
* Консультация «Формирование навыков вежливого общения»
* Консультация «Детские инфекции»
* Консультация «Физическая культура вашего малыша»
* Консультация «10 обязанностей мусульманина перед родителями»
* Консультация «Как помочь тревожному и агрессивному ребенку»
* Методические рекомендации «Отношения между родителями и детьми в условиях самоизоляции»
* Консультация «Взрослый пример для подражания»
* Консультация «Профилактика гриппа»
* Консультация «Математические игры с ребенком дома»
* Консультация «Здоровый образ жизни»
* Консультация «Воспитание детей в Исламе»
* Консультация «Сенсорно-моторные игры для детей дошкольного возраста»
* Консультация «Поливитамины»
* Консультация «Воспитание любви к родному краю»
* Консультация «Ночь могущества и предопределения»
* Консультация «Плохая экология, как причина гиперактивности»
* Консультация «Мотивационная готовность детей к школе»
* Консультация «Особенности формирования правильного питания воспитанников»
* Консультация «Роль игры в традиционной системе воспитания у чеченцев»
* Консультация «Чеченские народные игры»
* Консультация «Психологическая готовность к школе»
* Консультация «Ребенок в месяц Рамадан»
* Консультация «Воспитание у дошкольников любви к родному краю»
* Консультация «Психологические основы нравственно-патриотического воспитания».
* Консультация «Укус клеща»
* Семинар-практикум «Эффективное взаимодействие педагогов с родителями»
* Семинар-практикум «Нравственно-патриотическое воспитание детей дошкольного возраста через любовь к родному краю»
* Мастер-класс «Патриотическое воспитание дошкольников через ознакомление с и историей культурой малой родины»
* Мастер-класс «Использование развивающей среды для формирования элементарных математических представлений»
* Тематический контроль «Взаимодействие детского сада и семьи в едином образовательном пространстве ДОУ»
* Тематический контроль «Формирование элементарных математических представлений в режиме дня и организованной образовательной деятельности детей дошкольного возраста»
* Тематический контроль «Воспитание нравственно-патриотических чувств дошкольников через ознакомление с культурой и историей малой родины»
* Тематический педсовет «Создание в детском саду условий для сотрудничества, способствующего развитию конструктивного взаимодействия педагогов с семьями воспитанников»
* Тематический педсовет «Формирование элементарных математических представлений в режиме дня и организованной образовательной деятельности детей дошкольного возраста»
* Тематический педсовет «Организация работы по нравственно-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста в условиях ДОУ»

В течение всего года педагогическим коллективом ДОУ было организовано и проведено 5 педагогических совета, в

рамках, которых, велся поиск наиболее эффективных форм работы с кадрами по проблемам организации образовательной деятельности в группах с внедрением инновационных технологий в ДОУ, обсуждение итогов всех тематических проверок и другого контроля.

Годовой план МБДОУ «Седарчий» ст. Петропавловская Грозненского муниципального района на 2021-2022 учебный год составлен в соответствии с:

* Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»
* (от 29.12.2012 года   № 273-ФЗ)
* Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 3013 г. №1155)
* Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы ДОУ (СанПиН 2.4.1. 3049-13).

Общеобразовательной программой «От рождения до школы» под редакцией   Н.Е. Вераксы, Т.С.Комаровой,  М.А.Васильевой.

**Анализ:**деятельность коллектива ДОУ в течение 2020-2021 учебного года была разнообразной и многоплановой. Достигнутые результаты работы, в целом, соответствуют поставленным в начале учебного года целям и задачам**.** Таким образом, оценивая работу педагогического коллектива по реализации годовых задач и плана, можно констатировать, что воспитатели приложили максимум усилий в соответствии с реальными возможностями.   Таким образом, анализ показал, что дошкольное образовательное учреждение находится в режиме развития. Особенно важна профессиональная компетентность, в основе которой лежит личностное и профессиональное развитие педагогов. Рост профессионализма педагогов зависит от освоения нововведений и отношения педагогов к инновациям.
 Одним из условий достижения эффективности результатов деятельности ДОУ стал сформированный педагогический коллектив.

Выявлены проблемы:

* во всех группах слабо организованна предметно – пространственная среда по нравственно-патриотическому воспитанию;
* у молодых  педагогов не сформировано умение проводить анализ работы, обобщать и обсуждать  свои результаты;
* недостаточная активность педагогов в участии в   профессиональных конкурсах.

Проведенный анализ образовательной деятельности показал на необходимость продолжить работу в следующих направлениях:

Пути решения проблем*:*

* мотивировать педагогов для участия в мероприятиях  профессионального мастерства;
* при проектировании предметно – пространственной среды учитывать индивидуальные особенности детей их эмоционально личностное развитие;
* продолжать работу по воспитанию у дошкольников нравственно – патриотических чувств к малой родине.

Ориентируясь на основное содержание деятельности ДОУ и ее направленность, а также на анализ конечных результатов прошедшего 2020-2021 учебного года (мониторинг образовательных областей показал низкий уровень развития речи воспитанников), мы решили усилить работу по следующим направлениям:

* Речевое развитие детей;
* Художественно-эстетическое развитие детей.
* Нравственно-патриотическое воспитание.

**Цель:** создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовки к жизни в обществе, к обучению в школе, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника.

**ГОДОВЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ НА 2021-2022УЧЕБНЫЙ ГОД.**

***ЦЕЛЬ:*** создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовки к жизни в обществе, к обучению в школе, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника.

**ЗАДАЧИ:**

* 1. Воспитание нравственно-патриотических чувств дошкольников.
	2. Совершенствование работы педагогов по развитию речи детей.
	3. Повысить эффективность работы по художественно – эстетическому развитию детей разных возрастных групп, средствами изобразительной деятельности;

***Август-сентябрь***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Вид деятельности** | **Сроки** | **Ответственные** |
| **1.Работа с кадрами.** |
| 1.1. | Подготовка к празднованию(25 сентября) «Дня работников дошкольного образования». | 4 неделя | Зам.зав. по ВМР, воспитатели |
| 1.2. | Проведение конкурса «Готовность групп к новому учебному году» | 4 неделя сентября | Зам. зав. по ВМР |
| 1.3. | Инструктажи:- по охране жизни и здоровья детей;- инструктаж по охране труда и технике безопасности;- инструктаж по пожарной безопасности. | 1 неделя | Заведующий, завхоз |
| 1.4. | **Общее собрание трудового коллектива №1** | 4 неделя августа | Заведующий, зам. зав. по ВМР, завхоз |
| **2. Организационно-педагогическая работа** |
| 2.1 | **Педагогический совет №1** Установочный. 1.О подведении итогов работы за летний оздоровительный период 2021 года. Выступление зам.зав. по ВМР – А.А. Гойтамировой. 2.Об утверждении и принятии:- ООП на 2021-2022 учебный год в соответствии с изменениями (Программа Воспитания);- годового плана ДОУ на 2021-2022 учебный год;- план работы по ОБЖ;- план по ПДД;- плана работы по развитию трудовой деятельности;-годового плана работы специалистов (педагога - психолога, педагога дополнительного образования, инструктора по физической культуре, музыкального работника);- годового календарного учебного графика;- годового учебного плана;- сетки ООД;-режима дня;- плана преемственности со школой МБОУ СОШ ст. Петропавловская на 2020-2021 учебный год. Выступление заведующего Л.Б. Байдаровой.3. О комплектовании групп и расстановке кадров по группам. Выступление Л.Б. Байдаровой – заведующего ДОУ.4. О создании методического объединения МБДОУ на 2021-2022 учебный год. Выступление руководителя МО – Ш.А. Ясаевой.5. Об открытии консультативного пункта и утверждении годового плана работы консультативного пункта, режима, графика работы и перечня специалистов на 2021-2022 учебный год. Выступление Л.Б. Байдаровой – заведующего ДОУ. | 4 неделяавгуста | Заведующий,зам. зав. по ВМР |
|  |
| 2.2 | Консультация: «Адаптация у детей в доу»   | 1 неделя | Медицинская сестра |
| 2.3 | Консультация: «Патриотическое воспитание ребенка и семейные традиции» | 1 неделя | Зам.зав. по ВМР |
| 2.4 | Памятка «Как противостоять угрозе терроризма» | 1 неделя | Педагог доп. образования |
| 2.5 | **Заседание МО педагогических работников №1** | 4 неделя августа | Руководитель МО |
| **3. Работа с детьми.** |
| 3.1 | Утренник, посвященный 1 сентября «День знаний». | 1 неделя | Воспитатели подготовительной группы |
| 3.2 | Мероприятия, посвященные Дню солидарности в борьбе с терроризмом» | 1 неделя | Старшие группы |
| 3.3 | Мероприятия, посвященные Дню гражданского согласия, единения и примирения | 1 неделя | Средняя группа |
| 3.4 | Мероприятия, посвященные Дню Чеченской Женщины. | 4 неделя | воспитатели старшей группы  |
| 3.6 | Утренники ко Дню дошкольного работника. | 3 неделя  | Воспитатели подготовительной группы |
| **4.Работа с родителями**. |
| 4.1 | **Общее родительское собрание №1**  | 4 неделя августа | Заведующий |
| 4.2 | **Заседание родительского комитета № 1** | 4 неделя августа | Председатель РК |
| 4.3 | Памятка для родителей: «Как родители могут помочь своему ребенку  адаптироваться к детскому саду» | 2 неделя | Зам. зав. по ВМР |
| 4.4 | Анализ семей по социальным группам. | 1 неделя | Воспитатели |
| 4.5 | Консультация: «Детское упрямство» | 1 неделя | Медицинская сестра |
| **5.Административно-хозяйственная работа** |
| 5.1 | Приказ об организации питания в ДОУ, назначение ответственных. | 1 неделя | Заведующий ДОУ |
| 5.2 | Тарификация  | 2 неделя | Заведующийделовод |

***Октябрь***

|  |
| --- |
| **1. Работа с кадрами.** |
| **№ п/п** | **Вид деятельности** | **Сроки**  | **Ответственные**  |
| 1.1. | Пополнение методического кабинета методической литературой. | 3 неделя | Заведующий воспитатели |
| **2. Организационно-педагогическая работа** |
| 2.1 | Оперативный контроль по плану: - санитарное состояние групп;- охрана жизни и здоровья воспитанников;- культура приема пищи;- проверка документации педагогов.  | 1 неделя2 неделя3неделя4 неделя | Зам. зав. по ВМР |
| 2.3 | Консультация: «Мусульманская этика воспитания детей» | 3 неделя | Педагог дополнительного образования |
| 2.4 | Психологическая диагностика готовности к школе (подготовительная группа). | В течение месяца | Педагог-психолог |
| 2.5 | Проведение педагогической диагностики (мониторинг) достижения детьми планируемых результатов освоения ООП. | 4 неделя | Все педагоги ДОУ |
| 2.6 | Консультация для педагогов «Воспитание у дошкольников любви к родному краю» | 2 неделя | Зам. зав. по ВМР |
| 2.7 | Памятка по коронавирусу для детей и родителей в картинках. |  4 неделя | Зам. зав. по ВМР |
|  **3. Работа с детьми.** |
| 3.1 | Мероприятия, посвященные ко Дню города Грозного | 1 неделя | воспитатели средних групп |
| 3.2 | Утренник «Золотая осень». | 4 неделя | Воспитатели средних, старшей и подготовительной групп |
| 3.3 | Утренник ко Дню рождения Пророка Мухьаммада (соллаллох1у 1аляйх1и вассаллям) | 3 неделя | Педагог дополнительного образования |
| 3.4 | Беседа ко Дню рождения Р.А. Кадырова. | 1 неделя | Педагог дополнительного образования |
| **4.Работа с родителями.** |
| 4.1 | Групповые родительские собрания.  | По плану работы с родителями по группам | Воспитатели всех групп, зам. зав. по ВМР |
| 4.2 | **Конкур**с поделок из природного материала «Осенняя ярмарка». | 4 неделя | Зам. зав. по ВМР воспитатели |
| **5.Административно-хозяйственная работа.** |
| 5.1 | Субботник на территории ДОУ. | 2 неделя | Заведующийзавхоз\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 5.2 | Утепление окон и дверей. | 3 неделя | Завхоз |

***Ноябрь***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Вид деятельности** | **Сроки** | **Ответственные** |
| **1. Работа с кадрами.** |
| 1.1 | Подготовка утренника для родителей посвящённого Дню Матери. | 1 неделя | Зам.зав. по ВМР, воспитатели |
| **2. Организационно-педагогическая работа** |
| 2.1. | Оперативный контроль:- санитарное состояние групп;- подготовка воспитателя к занятиям;- организация прогулок;- проверка документациивоспитателей  | 1 неделя2 неделя3 неделя4неделя | Зам. зав. по ВМР |
| 2.2 | **Семинар-практикум:** «Нравственно-патриотическое воспитание детей дошкольного возраста через любовь к родному краю» | 2 неделя | Зам. зав. по ВМР |
| 2.3 | **Тематический контроль:** «Воспитание нравственно-патриотических чувств дошкольников через ознакомление с культурой и историей малой Родины». | 2-3 неделя | Заведующий,зам. зав по ВМР,педагог-психолог |
| 2.4 |  | 1 неделя | Зам. зав. по ВМР |
| 2.5 | Консультация «10 секретов счастья» | 2 неделя | Педагог- психолог |
| 2.6 | Открытые просмотры ООД:- Путешествие в страну сказок «Колобок» - Путешествие в волшебную страну - Мир сказок. | В течение месяца | Воспитатели:Ш.А. ЯсаеваС.А. ЦуеваМ.Х. Бокаева |
| 2.7 | **Педагогический совет № 2 «Организация работы по нравственно-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста в условиях ДОУ».** | 4 неделя | Заведующий, зам. зав. по ВМР |
| **3. Работа с детьми.** |
| 3.1 | Мероприятие, посвященные ко Дню народного единства. | 1 неделя | Воспитатели средних, старшей и подготовительной |
| 3.2 | Мероприятия, посвященные ко Дню Матери. | 4 неделя | Воспитатели подготовительной группы |
| **4.Работа с родителями.** |
| 4.1 | Консультация «Отношения между родителями и детьми дошкольного возраста в условиях самоизоляции» | 2 неделя | Педагог-психолог  |
| 4.2 | Консультация: «Идеальная Мама» | 3 неделя | Педагог дополнительного образования |
| **5.Административно-хозяйственная работа.** |
| 5.1 | Административный контроль: «Организация питания». | 1 неделя | ЗаведующийМедицинская  |
| 5.2 | Подготовка зданий к зиме, уборка территории. | В течение месяца | Заведующий, завхоз |